

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto "Alfredo Sonzogni" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 9) Relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b) Metodologia didattica
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati
 - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - i) Solutore Test o solutore questionario

Allegato A1

ESPERTO _____ NOME _____ COGNOME _____

| 1° Macro criterio : Titoli Culturali | | PUNTI | Attr. dal Candidato |
|--|--|--------------------|---------------------|
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida | | | |
| Fino a 892 punti | | | |
| Da 90 a 994 punti | | | |
| Da 100 a 1106 punti | | | |
| Lode4 punti | | | |
| Diploma | | | |
| 48/601 punto | | | |
| 48-54/602 punti | | | |
| 55/60 3 punti | | | |
| Lode4 punti | | | |
| Master2 punti | | Max. 4 punti | |
| Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo per cui si candida1 punto | | Max. 3 punti | |
| Certificazioni informatiche (ECDL-IC3 o simili)1 punto | | Max. 2 punti | |
| 1° Macro criterio : Esperienze | | PUNTI | |
| Anzianità di servizio nella scuola statale: | | | |
| Da 1 a 5 anni1 punto | | | |
| Da 6 a 10 anni3 punti | | | |
| Da 11 a 15 anni4 punti | | | |
| Oltre i 15 anni5 punti | | | |
| Esperienze in progressi Progetti PON in qualità di Esperti2 punti | | Max. 4 punti | |
| Esperienze in progressi Progetti PON in qualità di Tutor1 punto | | Max. 2 punti | |
| Esperienze di docenza in progetti e moduli formativi del settore (minimo 15 ore)1 punto | | Max. 3 punti | |
| Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff-FS- coordinatori e di dipartimento)1 punto | | Max. 3 punti | |
| Pubblicazioni1 punto | | Max. 3 punti | |
| * | | | |

*Per ogni figura professionale richiesta, in presenza di candidature a parità di punteggio, prevale la candidatura del docente con maggiore anzianità di servizi