

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE** di DIRITTO ED ECONOMIA E CIVICA

**CLASSE** Prima

**Anno scolastico** 2022/23

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 1</b>											
<b>1. TITOLO</b>	<b>SICUREZZA SUL LAVORO DPR N 81 DEL 2008</b>										
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>											
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 11: Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio										
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Conoscere la più recente normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e la prevenzione dei danni da attività di ristorazione						Saper individuare situazioni di potenziale pericolo sul luogo di lavoro e saperle prevenire					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>	4	4								
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lezione frontale</li> </ul>										

<b>5. Risorse umane</b> • interne • esterne	Docente della disciplina
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> VENGONO PROPOSTI DEI VIDEO PER SOLLECITARE GLI ALLIEVI ALLA RIFLESSIONE SULLE CONSEGUENZE NEGATIVE CHE POSSONO DERIVARE DAL MANCATO RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA SUL LAVORO</p>

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 2</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>ELEMENTI COSTITUTIVI DELLO STATO</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>	<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>
Conoscere gli elementi indispensabili per la formazione di uno Stato e la nostra architettura istituzionale	Saper costruire lo schema della Repubblica Parlamentare e confrontarlo con quello della Repubblica Presidenziale

<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	settembre	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno
	<b>N. ORE</b>		4	6							
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul> Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b>            (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> GLI ALLIEVI VENGONO SOLLECITATI A RIFLETTERE SULL'IMPORTANZA DELLA TEORIA DELLA SEPARAZIONE DEI POTERI E SULLE CONSEGUENZE NEGATIVE CHE SI PRODUCONO A LIVELLO ISTITUZIONALE QUANDO TALE PRINCIPIO NON VIENE RISPETTATO</p>										

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 3 CIVICA</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>IL PARLAMENTO</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale

<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>					<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>						
Conoscenza della struttura e del funzionamento del Parlamento					Saper comprendere e percepire il Parlamento come pilastro dell'assetto istituzionale del nostro Stato						
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>			<b>2</b>	<b>4</b>						
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>interne</li> <li>esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>libri di testo</li> <li>appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>comprensione della domanda o del compito</li> <li>interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> NEL TEST SI PROPONGONO DOMANDE CHE INVITANO A RIFLETTERE SULL'IMPORTANZA DELLA RIFORMA DELL'ELETTORATO ATTIVO CHE HA ESTESO IL DIRITTO DI VOTO AL SENATO AI DICIOTTENNI</p>										

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 4</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>FONTI DEL DIRITTO</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali

<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Definizione di fonte del diritto e scala gerarchica delle fonti del diritto Analisi delle singole fonti						Saper distinguere la diversa efficacia delle singole fonti del diritto					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>					6	8	2			
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test VENGONO PROPOSTE DELLE VIDEO-LEZIONI SULLA SCALA GERARCHICA DELLE FONTI DEL DIRITTO CHE RIMARCANO L'IMPORTANZA DELLA COSTITUZIONE COME MASSIMA FONTE CUI TUTTE LE ALTRE NORME DI FONTE INFERIORE DEVONO ATTENERSI: UNA LEGGE ORDINARIA CHE INTRODUCE NEL NOSTRO ORDINAMENTO LA PENA DI MORTE VERREBBE CASSATA DALLA CORTE COSTITUZIONALE PERCHE' IN CONTRASTO CON L'ART.2 DELLA COSTITUZIONE</li> </ul>										

**UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 5**

<b>1. TITOLO</b>	<b>NORMATIVA VENDITA E SOMMINISTRAZIONE BEVANDE ALCOLICHE A MINORI, OMICIDIO STRADALE, USO E CESSIONE SOSTANZE STUPEFACENTI</b>										
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>											
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 11: Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio										
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Conoscere la disciplina della vendita e della somministrazione di alcol a minori, l'omicidio stradale e l'uso e cessione di sostanze stupefacenti con le aggravanti e attenuanti						Saper individuare momenti di pericolo e danno derivante da uso di bevande alcoliche e stupefacenti e da circolazione stradale eventualmente collegata a tali situazioni e saperli prevenire					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>							<b>6</b>	<b>8</b>		
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										

<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> VENGONO PROPOSTI DEI VIDEO CHE SOLLECITANO GLI ALLIEVI ALLA RIFLESSIONE SULL'USO NEGATIVO DI BEVANDE ALCOLICHE E SOSTANZE STUPEFACENTI ALLA GUIDA DI UN AUTOVEICOLO O DI UN MOTOVEICOLO</p>
-----------------------	--

**UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 6 CIVICA**

<b>1. TITOLO</b>	<b>IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA</b>
------------------	---------------------------------------

**2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE**

<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti

<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>	<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>
Conoscere il funzionamento e le competenze dalla più alta carica dello Stato: il Presidente della Repubblica	Saper percepire la figura del Presidente della repubblica come funzione di garanzia all'interno del nostro assetto istituzionale

<b>3. Tempi</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>MESE</th> <th>settembre</th> <th>ottobre</th> <th>novembre</th> <th>dicembre</th> <th>gennaio</th> <th>febbraio</th> <th>marzo</th> <th>aprile</th> <th>maggio</th> <th>giugno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>N. ORE</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	MESE	settembre	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	<b>N. ORE</b>									8	2
MESE	settembre	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno													
<b>N. ORE</b>									8	2													

<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>
-----------------------	--

<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul>	Docente della disciplina
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b>  (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> VENGONO PROPOSTI DEI VIDEO SUI CORAZZIERI, PREPOSTI AL SERVIZIO DELLA TUTELA DELLA PERSONA DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA, SOLLECITANDO GLI ALLIEVI ALLA RIFLESSIONE SULLA FIGURA E L'IMPORTANZA CHE IL CAPO DELLO STATO SVOLGE ALL'INTRENO DEL NOSTRO SISTEMA ISTITUZIONALE</p>



**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE** di DIRITTO ED ECONOMIA E CIVICA

**CLASSE** Seconda

**Anno scolastico** 2022/23

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 1</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>BISOGNI, BENI E SOGGETTI ECONOMICI</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	



<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 10: Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi										
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Conoscere il significato di bisogni, loro classificazioni e caratteristiche Conoscere le tipologie di beni Conoscere i soggetti dell'economia e principali attività economiche che essi svolgono						Sapere i vari tipi di beni economici e i flussi reali e monetari tra soggetti economici					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>	4	8								
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> • interne • esterne	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> VIENE SOLLECITATA AGLI ALLIEVI UNA RIFLESSIONE SULLE CONSEGUENZE NEGATIVE CHE IL MERCATO GLOBALIZZATO DELLE RISORSE ENERGETICHE ( GAS ,PETROLIO) PUO' PROVOCARE IN CERTE CONDIZIONI (GUERRE) NELLE ECONOMIE DEI SINGOLI STATI</p>										

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 2</b>											
<b>1. TITOLO</b>	<b>FONTI ED EFFICACIA DELLA LEGGE NEL TEMPO E NELLO SPAZIO</b>										
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>											
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali										
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
cConoscere la diversa efficacia delle norme giuridiche, quando tale efficacia inizia e quando e come cessa, quando può estendersi al passato e quando vale solo per il futuro, quando si estende fuori dal territorio dello stato e quando invece si estende solo nei limiti del territorio dello stato						Saper costruire la scala gerarchica delle norme giuridiche e saper muoversi giuridicamente tenendo conto dei vari momenti in cui una norma è efficace o no					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>			8	6						
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										

<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> NELLA TRATTAZIONE DELL'UDA IN PARTICOLARE CI SI SOFFERMA SUL PRINCIPIO DELL'IRRETROATTIVITA' DELLA NORMA PENALE MENO FAVOREVOLE ALL'IMPUTATO : TIZIO VIENE IMPUTATO DEL REATO DI RAPINA PER IL QUALE LA LEGGE PREVEDE LA PENA MASSIMA DI 10 ANNI DI RECLUSIONE; NEL FRATTEMPO IL PARLAMENTO APPROVA UN LEGGE CHE AUMENTA LA PENA MASSIMA PER QUEL TIPO DI RAPINA A 15 ANNI DI RECLUSIONE; TIZIO ALLORA PUO' ESSERE CONDANNATO A 15 ANNI DI RECLUSIONE? NO PERCHE IN MATERA PENALE LE LEGGI MENO FAVOREVOLI ALL'IMPUTATO SONO SEMPRE IRRETROATTIVE</p>
-----------------------	--

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 3</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>STRUTTURA COSTITUZIONE, PRINCIPI FONDAMENTALI E DIRITTI CIVILI</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>	<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>
Conoscere la composizione delle varie parti della nostra Costituzione e quali sono i principi che la sorreggono e quali sono le nostre principali libertà	Saper individuare e difendere i diritti fondamentali di una persona all'interno di una struttura istituzionale

<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	settembre	ottobre	novembre	dicembre	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno
	<b>N. ORE</b>					6	8				
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>interne</li> <li>esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>libri di testo</li> <li>appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>comprensione della domanda o del compito</li> <li>interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> VIENE SOLLECITATA AGLI ALLIEVI UNA RIFLESSIONE SULL'OPPORTUNITA' O MENO DELLE LIMITAZIONI ALLA LIBERTA' DI CIRCOLAZIONE IN REGIME DI PANDEMIA</p>										

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 4</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>IL GOVERNO</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	
<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale

<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Conoscere la struttura del Governo con i suoi organi principali e le loro competenze						Far comprendere l'importanza dell'apparato burocratico dello Stato come centro di controllo ed erogazione dei servizi pubblici offerti ai cittadini					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>							8	8		
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• interne</li> <li>• esterne</li> </ul>	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> GLI ALLIEVI VENGONO SOLLECITATI A RIFLETTERE SULLA FRAGILITA' , NEL NOSTRO SISTEMA ISTITUZIONALE, DELL'ESECUTIVO CHIAMATO PERENNEMENTE AD OTTENERE,PER QUALSIASI SUA DISPOSIZIONE, LA FIDUCIA DEL PARLAMENTO</p>										

<b>UNITÀ DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATA n. 5 CIVICA</b>	
<b>1. TITOLO</b>	<b>UNIONE EUROPEA: TRATTATI , ORGANI, COMPETENZE</b>
<b>2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO AREA GENERALE</b>	

<b>2.1 Competenza in uscita</b>	N° 1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali										
<b>2.2 Competenze intermedie</b>	Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale										
<b>2.3 Assi culturali coinvolti</b>	Asse storico-sociale e Asse scientifico, tecnologico e professionale										
<b>2.4 Raccordi con le competenze degli insegnamenti del profilo di indirizzo</b>	Non presenti										
<b>2.5 Conoscenze/contenuti (sapere)</b>						<b>2.6 Abilità (saper fare)</b>					
Conoscere i principali trattati che hanno dato origine all'Unione Europea, gli organi e le loro principali competenze						Saper comprendere e percepire come l'Unione Europea con i suoi atti normativi condiziona la vita sociale e lavorativa dei cittadini europei					
<b>3. Tempi</b>	<b>MESE</b>	<b>settembre</b>	<b>ottobre</b>	<b>novembre</b>	<b>dicembre</b>	<b>gennaio</b>	<b>febbraio</b>	<b>marzo</b>	<b>aprile</b>	<b>maggio</b>	<b>giugno</b>
	<b>N. ORE</b>									8	2
<b>4. Metodologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lezione frontale</li> </ul>										
<b>5. Risorse umane</b> • interne • esterne	Docente della disciplina										
<b>6. Strumenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• libri di testo</li> <li>• appunti</li> </ul>										
<b>7. Valutazione</b>	<p><b>VALUTAZIONE DI PROCESSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprensione della domanda o del compito</li> <li>• interventi nel corso delle lezioni sia in presenza che a distanza</li> <li>• rispetto delle regole del dialogo</li> </ul> <p><b>VALUTAZIONE DI PRODOTTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prove su moduli google</li> </ul> <p><b>RIFLESSIONI SULL'ESPERIENZA</b> (capacità comunicative ed espressive, uso del linguaggio specifico della/e disciplina/e di riferimento, capacità di autovalutazione)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• test</li> </ul> <p><b>COMPITO DI REALTÀ:</b> GLI ALLIEVI VENGONO SOLLECITATI A RIFLETTERE SUL VERO SCOPO DELL'ISTITUZIONE DELL'UNIONE EUROPEA CHE NON FU, COME ERRONEAMENTE SI PENSA, DI NATURA ECONOMICA, MA QUELLO DI ASSICURARE LA PACE FRA PAESI DA SECOLI TORMENTATI DA GUERRE FRATRICIDE E SANGUINOSE</p>										