



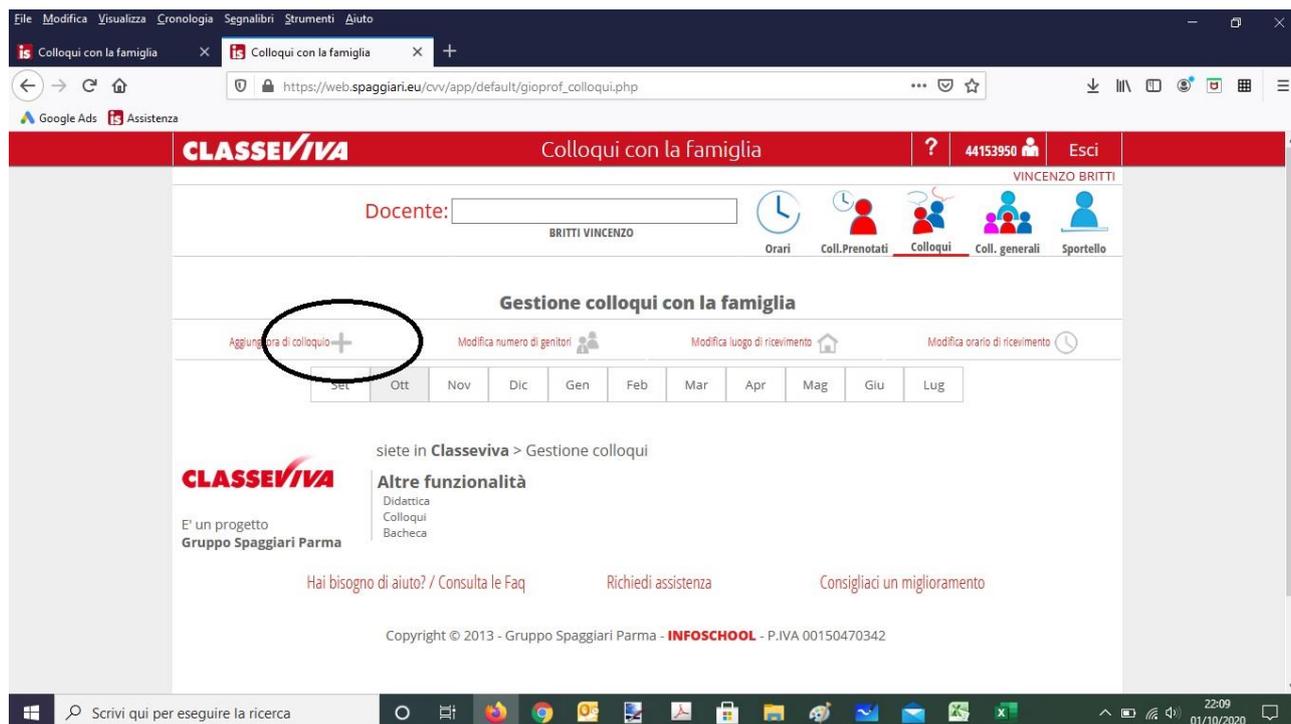
Via Bellini, 54 – NEMBRO (Bg) – Tel. 035 521 285 – Fax 035 523 513 – C.F. 951 3924 0162  
e-mail [bgRH020009@istruzione.it](mailto:bgRH020009@istruzione.it) – sito internet [www.alberghierosonzogni.it](http://www.alberghierosonzogni.it)

## Modalità creazione evento “colloqui generali genitori”

Accedere al registro elettronico e dal menù principale del docente cliccare sulla voce “Colloqui con la famiglia” come rappresentato in figura:

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://web.spaggiari.eu/home/app/default/menu\\_classevivadocente.php](https://web.spaggiari.eu/home/app/default/menu_classevivadocente.php). The page displays a vertical list of menu items, each with an icon, a title, a description, and an 'Aiuto' (Help) button. The 'Colloqui con la famiglia' item is highlighted with a black oval. The items are: 'ADOZIONI' (Libri), 'LE MIE CLASSI' (Registro), 'TUTTE LE CLASSI' (Registro), 'DIDATTICA' (Materiale), 'BACHECA' (Bacheca online), 'SCRUTINIO' (Scrutinio On Line), 'COLLOQUI' (Prenotazione), 'VER.DI 2.0' (Verbali digitali), 'COORDINATORE' (Coordinatore), and 'MODULISTICA' (Modulistica Smart). At the bottom of the list, there is a link for 'Documenti PFI degli alunni'. The browser's taskbar at the bottom shows the date and time as 01/10/2020, 22:07.

Nella schermata che appare cliccare sul pulsante “Aggiungi ora di colloquio”, in evidenza nella seguente figura (non usare la sezione “Coll. Generali”):



Nella finestra di dialogo “Aggiungi ora di Colloquio” inserire nel campo data il valore “28/11/2022”, nel campo luogo di ricevimento il valore “A distanza”, nel campo ora di ricevimento il valore “8” (in automatico i relativi campi si valorizzeranno dalle 15:00 alle 18:00), nel campo N. max di genitori il valore “1”8. Infine cliccare sul tasto “Conferma”

**Aggiungi ora di Colloquio**

Data:

---

Luogo ricevimento:

---

Ora ricevimento:  N. max di genitori:

Dalle  Alle

Grazie della collaborazione.