



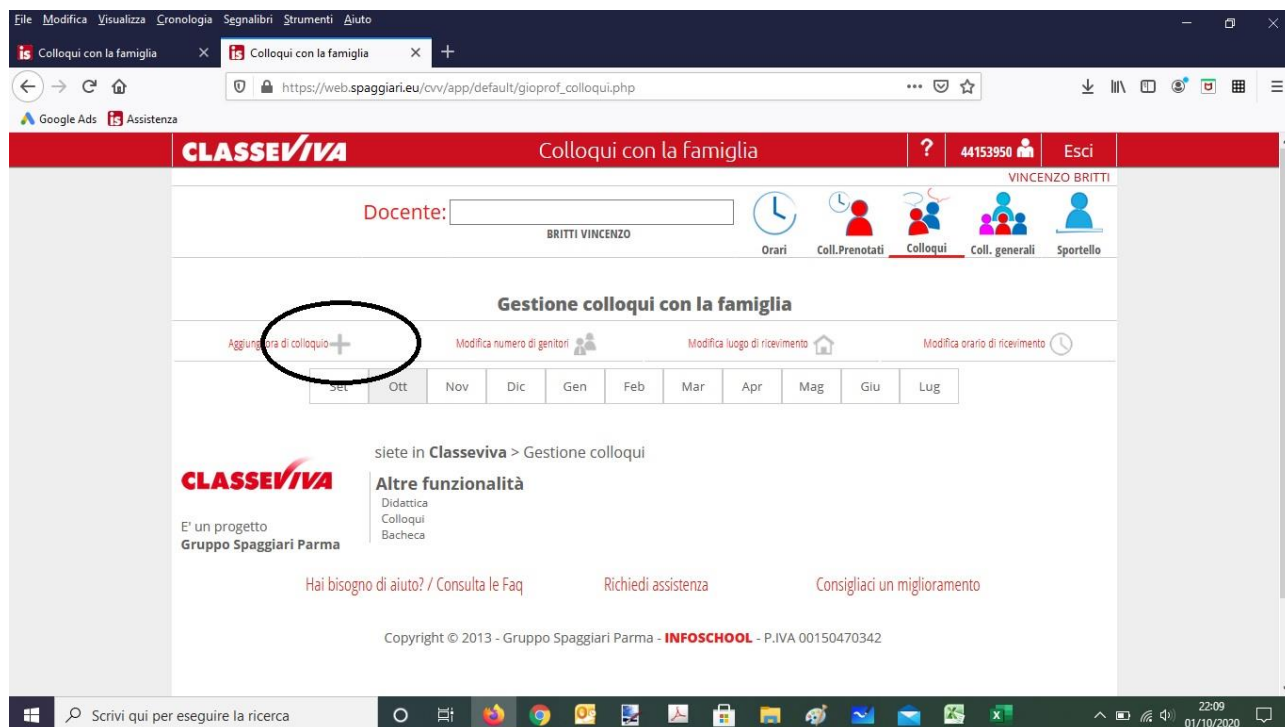
Via Bellini, 54 – NEMBRO (Bg) – Tel. 035 521 285 – Fax 035 523 513 – C.F. 951 3924 0162
e-mail bgRH020009@istruzione.it – sito internet www.alberghierosonzogni.it

Modalità creazione evento “colloqui generali genitori”

Accedere al registro elettronico e dal menù principale del docente cliccare sulla voce “Colloqui con la famiglia” come rappresentato in figura:

The screenshot shows a web browser window with the URL https://web.spaggiari.eu/home/app/default/menu_classevivadocente.php. The page displays a vertical list of menu items, each with an icon, a title, a subtitle, and an 'Aiuto' (Help) button. The 'Colloqui con la famiglia' item is highlighted with a black oval. The items listed are: ADOZIONI (Libri), LE MIE CLASSI (Registro), TUTTE LE CLASSI (Registro), DIDATTICA (Materiale), BACHECA (Bacheca online), SCRUTINIO (Scrutinio On Line), COLLOQUI (Prenotazione), VER.DI 2.0 (Verbali digitali), COORDINATORE (Coordinatore), MODULISTICA (Modulistica Smart), and Documenti PFI degli alunni. The browser's taskbar at the bottom shows the date 01/10/2020 and time 22:07.

Nella schermata che appare cliccare sul pulsante “Aggiungi ora di colloquio”, in evidenza nella seguente figura (non usare la sezione “Coll. generali” poiché non attiva):



Nella finestra di dialogo “Aggiungi ora di Colloquio” inserire nel campo data “20/04/2023”, nel campo luogo di ricevimento il valore “A distanza”, nel campo ora di ricevimento il valore 8, nel campo N. max di genitori il valore 18, ed infine dalle 15:30 alle 18:30 (come mostrato nella seguente figura).

Aggiungi ora di Colloquio

Data:

Luogo ricevimento:

Ora ricevimento: N. max di genitori:

Dalle Alle

Grazie della collaborazione.