



Il Ministro dell'Istruzione e Merito

ipsee
nembro
.sonzogni



Circolare 070

Nembro, 14 ottobre 2024

AL PERSONALE DOCENTE
AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AL PERSONALE A.T.A.
AL SITO DELLA SCUOLA
ALL'ALBO

**Oggetto: Decreto indizioni Elezioni del CONSIGLIO DI ISTITUTO – triennio 2024-2025
2025-2026 / 2026-2027**

VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sugli Organi Collegiali della Scuola;
VISTA l'O.M. n.215 del 16 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267,293 e 277, rispettivamente del 04.08.95, 24.06.96 e 17.06.98;
VISTA la C.M. prot. n. 38475 del 19 settembre 2024, avente per oggetto le "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2024-25
VISTA la Nota dell'USR Lombardia prot. n. 49583 del 20 settembre 2024, con la quale sono fornite indicazioni sul rinnovo degli Organi Collegiali in oggetto;

INDICE

Le votazioni per l'Elezioni del Consiglio d'Istituto Scaduto, per decorso triennio in tutte le component rappresentanti dei Docenti, Genitori, Alunni e Personale A.T.A.

Le votazioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto avranno luogo nei giorni come indicato nella Nota Ministeriale 49583 del 20.09.2024:

- dalle ore 08:00 alle ore 12:00 di DOMENICA 17 NOVEMBRE 2024
- dalle ore 08:00 alle ore 13:30 di LUNEDI' 18 NOVEMBRE 2024

L'ubicazione del Seggio verrà comunicato successivamente.

COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio definisce i criteri generali per la programmazione educativa, adotta il Piano Triennale dell' Offerta Formativa, delibera il Programma Annuale ed il Conto Consuntivo ed ha competenze sull'attività negoziale della scuola di cui all'art. 4 del D.l. 129/2018.

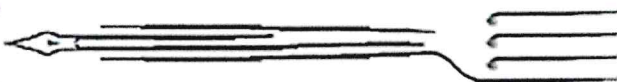


Via Bellini, 54 – NEMBRO (Bg) – Tel. 035 521 285 – C.F. 951 3924 0162
PEO: bgrh020009@istruzione.it – PEC: bgrh020009@pec.istruzione.it
[sito internet www.alberghierosonzogni.it](http://www.alberghierosonzogni.it)



ADEMPIMENTI

1. Entro il 45° giorno antecedente la data delle votazioni il Dirigente scolastico indice le elezioni e nomina la Commissione elettorale.
2. Comunicazione degli elenchi aggiornati degli elettori alla Commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni
3. Deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione elettorale, presso la Segreteria dell' Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dal Dirigente Scolastico.
4. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.
5. La Commissione decide in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successive 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.
6. Presentazione delle liste dei candidati da parte di uno dei firmatari, dalle ore 09:00 del ventesimo giorno e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno antecedente a quello fissato per le votazioni
7. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le 15:00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.
8. La Commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che la stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La Commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiori al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la Commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo con invito a regolarizzare la lista entro tre giorni dall'affissione della comunicazione.
9. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo.
10. Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all' Albo con ricorso al Dirigente dell' Ambito territoriale.
11. L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi



12. La propaganda elettorale va dal diciottesimo giorno al 2° antecedente quello fissato per le votazioni.
13. Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati.
14. Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il quinto giorno antecedente quello fissato per le votazioni. E' immediatamente insediato per le operazioni preliminari.
15. Proclamazione dell'eletto entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.
16. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto.
17. I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.
18. Entro 20 giorni prima convocazione del Consiglio di Istituto

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO (Istituto con pi di 500 studenti)

Il Consiglio di Istituto è un'organo collegiale di cui fanno parte rappresentanti dei genitori, dei docenti, degli studenti, del personale A.TA. e il Dirigente Scolastico.

Il Consiglio di Istituto è formato da 19 membri così suddivisi :

- 8 docenti rappresentanti (2 preferenze)
- 4 genitori rappresentanti (2 preferenze)
- 4 studenti rappresentanti (2 preferenze)
- 2 personale ATA rappresentanti (1 preferenza)
- Dirigente Scolastico

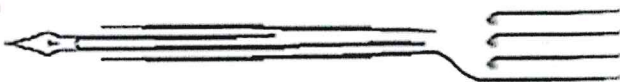
Si precisa che:

- Il Consiglio di istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli studenti. Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi



Il Ministro dell'Istruzione e Merito

ipseeor
nembro
sonzogni



- come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, studenti e ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Si sottolinea, inoltre, che

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I^A, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima.

Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 16 genitori; massimo 16 docenti; 8 studenti e massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste per le componenti devono essere presentate da:

- per la componente Genitori: almeno 20
- per la componente Docenti: almeno 20
- per la componente Studenti: almeno 20
- per la componente ATA almeno 1/10 del personale ATA (minimo 4) e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria dell'Istituto.

MODALITA' DI VOTAZIONE

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la schede devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori.

Sull'appostia Scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relative motti e i nominativi dei candidati, il Voto va espresso mediante l'apposizione di una X sul numero romano relativo al motto prescelto e di un' altra X sul



Via Bellini, 54 - NEMBRO (Bg) - Tel. 035 521 285 - C.F. 951 3924 0162

PEO: bgrh020009@istruzione.it - PEC: bgrh020009@pec.istruzione.it

sito internet www.alberghierosonzogni.it



Il Ministro dell'Istruzione e Merito

ipsee
nembro **.sonzogni**



numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

(I genitori che hanno più figli nella medesima scuola, esercitano il diritto di voto una volta).

SEGGI ELETTORALI

I Seggi elettorali saranno composti da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore.

Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente.

Allo stesso modo procede il presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94 il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Louise Valerie SAGE

Referente del procedimento: A.A. Loredana Guerinoni



Via Bellini, 54 – NEMBRO (Bg) – Tel. 035 521 285 – C.F. 951 3924 0162
PEO: bgrh020009@istruzione.it – PEC: bgrh020009@pec.istruzione.it
sito internet www.alberghierosonzogni.it